

**План заходів
 з підготовки і проведення в Череському ДНЗ "Калина"
 місячника з охорони праці в 2018 році**

| № з/п | Зміст заходів | Відповідальні за виконання |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 1. Правові та організаційні заходи | | |
| 1.1. | Провести 27 квітня єдиний «День охорони праці» з нагоди Всесвітнього дня охорони праці, який відзначатиметься під девізом «Охорона праці молодих працівників та припинення використання дитячої праці» у закладах освіти області | Всі працюючі, батьки |
| 1.2 | Здійснити перевірку нормативних документів з питань охорони праці: | |
| 1.2.1 | Наказів про призначення відповідальних осіб за: - організацію охорони праці в закладі освіти; - безпеку життєдіяльності; - пожежну безпеку; - експлуатацію електрогосподарства; - про організацію і здійснення цивільного захисту. | Завідувач ДНЗ "Калина" |
| 1.2.2. | Посадових інструкцій та інструкцій з охорони праці та безпеки життєдіяльності; | Завідувач ДНЗ "Калина" |
| 1.2.3. | Журналів реєстрації інструктажів: - з охорони праці; - з безпеки життєдіяльності; - з пожежної безпеки; - з електробезпеки; | Завідувач ДНЗ "Калина" |
| 1.3. | Здійснити перевірку виконання заходів з охорони праці, передбачених колективним договором | Голова ПК Тоненька Г.О. |
| 1.4. | Переглянути та внести за потреби зміни в заходи щодо запобігання виникненню нещасних випадків невиробничого характеру серед учнів та працівників закладів освіти | Завідувач ДНЗ "Калина" Завгоп Попеку В.А. |
| 1.5. | Провести моніторинг стану приміщень, будівель, технічних споруд та пришкольної території, розробити заходи щодо усунення виявлених недоліків | Завідувач ДНЗ "Калина" Завгоп Попеку В.А. Голова ПК Тоненька Г.О. |
| 2. Гігієна навчання та праці і виробнича санітарія | | |
| 2.1. | Здійснити перевірки: | |
| 2.1.1. | - відповідності приміщень вимогам гігієни навчання та праці; | Завідувач ДНЗ "Калина" Завгоп Попеку В.А. |
| 2.1.2. | - своєчасного проходження медичних оглядів працівниками та проведення медичних оглядів дітей; | Завідувач ДНЗ "Калина" Завгоп Попеку В.А. |
| 2.2. | - перевірити наявність медичних аптечок у закладах освіти, наявність в них ліків та термін їх придатності; | Завгоп Попеку В.А. Голова ПК Тоненька Г.О. |

| | | |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 2.3. | - провести з усіма учасниками освітнього процесу заняття з вивчення алгоритму дій посадових осіб у разі випадків травматизму учнів, та правил надання першої долікарської допомоги при отриманні травм. | Завгоп Попеку В.А. Голова ПК Тоненька Г.О. |
| 3. Електробезпека | | |
| 3.1. | Здійснити перевірки: | |
| 3.1.1. | - наявності групи допуску у відповідальних осіб та осіб, що працюють з електрообладнанням | Завгоп Попеку В.А. Голова ПК Тоненька Г.О. |
| 3.1.2. | - своєчасного проведення перевірки опору ізоляції та заземлення, занулення, та наявності відповідного акту | Завідувач ДНЗ "Калина" Завгоп Попеку В.А. |
| 3.1.3. | - наявності знаків безпеки, попереджувальних написів, сигнальних фарбувань | Завгосп Попеку В.А. |
| 3.1.4. | - справності електропроводки, розеток, вимикачів, контуру заземлення | Завгосп Попеку В.А. |
| 4. Пожежна безпека | | |
| 4.1. | Здійснити перевірки: | |
| 4.1.1. | - наявності інструкцій з пожежної безпеки у ДНЗ; | Завгосп Попеку В.А. |
| 4.1.2. | - укомплектованості ДНЗ первинними засобами пожежогасіння | Завгосп Попеку В.А. |
| 4.1.3. | - наявності планів евакуації в приміщенні ДНЗ, порядку оповіщення та дій учасників освітнього процесу на випадок пожежі. | Завгосп Попеку В.А. |
| 4.2. | Провести практичний тренінг з евакуації дітей та працівників з приміщень ДНЗ (скласти протокол) | Завгосп Попеку В.А. |
| 5. Охорона праці, безпека життєдіяльності | | |
| 5.1. | Організувати проведення в ДНЗ батьківських зборів з тематики запобігання травматизму серед дітей | Вихователі груп |
| 5.2. | Оновити матеріали куточків, інформаційних стендів з охорони праці, безпеки життєдіяльності | Завгосп Попеку В.А. Вихователі груп. |
| 5.4. | Підготувати до 27 квітня 2018 року тематичний випуск, стінгазету в ДНЗ, присвячених Дню охорони праці, висвітлити хід проведення на сайтах закладу освіти. | Вихователі груп |
| 5.5. | Організувати та провести виставки засобів індивідуального захисту, спецодягу, наочних посібників, засобів навчання та пропаганди з питань охорони праці до Всесвітнього дня охорони праці | Завгоп Попеку В.А. Голова ПК Тоненька Г.О. |
| 6. Підбиття підсумків місячника охорони праці | | |
| 6.1. | Випуск тематичних стіннівок, присвячених проведенню місячника з охорони праці, висвітлення ходу місячника на сайтах закладів освіти | |
| 6.2. | Обговорення на нарадах при директорі, батьківських зборах, результатів проведення місячника з охорони праці, а також стану охорони праці та цивільного захисту в ДНЗ. | Завідувач ДНЗ "Калина" Завгоп Попеку В.А. Голова ПК Тоненька Г.О. |
| 6.4. | Подання звіту. | Завідувач ДНЗ "Калина" |